

Отдел образования
администрации муниципального образования
«Асекеевский район» Оренбургской области

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
07	18.01.2022

О подготовке к проведению в 2022 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования

На основании приказа министерства образования Оренбургской области от 20.12.2021 № 01-21/1968 «О подготовке к проведению в 2022 году государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования» и в целях подготовки к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования (далее – ГИА), ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить подготовку к проведению ГИА в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ) и государственного выпускного экзамена.

2. **Районной методической службе отдела образования (Исенгулова Ж.Л.):**

2.1. Организовать:

2.1.1. Работу по подготовке и проведению ГИА в строгом соответствии с федеральными и региональными нормативно-правовыми инструктивными документами (Срок: январь – сентябрь 2022).

2.1.2. Индивидуальную работу с обучающимися, осваивающими образовательные программы среднего общего образования, по формированию необходимого перечня общеобразовательных предметов для сдачи экзаменов по выбору (Срок: до 1 февраля 2022).

2.1.3. Организовать разъяснительную и информационную работу с выпускниками общеобразовательных организаций, родителей (законными представителями), общественностью об особенностях проведения ГИА (в том числе через средства массовой информации, работу муниципального телефона горячей линии и ведение раздела на официальном сайте отдела образования, общеобразовательных организаций) (Срок: постоянно).

2.2. Обеспечить систематический контроль за исполнением мероприятий муниципальной и школьных программ подготовки и проведения ЕГЭ в 2022 году (Срок: в течение 2021/2022 учебного года).

2.3. Обеспечить участие в инструктаже членов государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) по вопросам их компетенции в период проведения ГИА (Срок: март, май 2022).

2.4. Организовать работу муниципального телефона горячей линии по вопросам организации и проведения ГИА на территории района (Срок: в течение 2021/2022 учебного года).

2.5. Осуществить сбор заявлений на аккредитацию граждан в качестве общественных наблюдателей для организации наблюдения за процедурой ГИА (Срок: не позднее двух дней до начала экзамена).

2.6. Обеспечить участие в областных семинарах-совещаниях и инструктажах по вопросам организации и проведения ГИА для муниципальных координаторов, руководителей ППЭ, технических специалистов ППЭ (Срок: январь- апрель 2022 года).

2.7. Организовать совместно с ГБУ РЦРО обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА (руководитель и организаторы ППЭ, технические специалисты, ассистенты, члены ГЭК), на федеральном ресурсе "Учебная платформа по подготовке специалистов, привлекаемых к ГИА" (<https://edu.rustest.ru/>) (Срок: февраль-май 2022).

2.8. Обеспечить особый контроль за доведением до сведения выпускников и их родителей (законных представителей) информации об условиях и порядке проведения ГИА (Срок: постоянно).

2.9. Представить в министерство образования Оренбургской области:

2.9.1. Сведения о выпускниках 2022 года, которые получают общее образование в форме семейного образования, самообразования или проходят ГИА в форме экстерната, с предоставлением копий документов, указывающих на причину выбора данной формы обучения и подтверждающих освоение общеобразовательных программ (по защищенной почте на электронный адрес: МО-KMG) (Срок: до 18 января 2022).

2.9.2. Информацию о выпускниках 11 классов, прибывших в общеобразовательные организации района в текущем учебном году из других регионов Российской Федерации, согласно приложению к приказу министерства образования области от 20.12.2021 № 01-21/1968 на адрес электронной почты: orenege@mail.orb.ru (Срок: не позднее 5 рабочих дней после зачисления обучающегося данной категории в общеобразовательную организацию).

3. Районной психолого-педагогической службе отдела образования (Бурганова Н.Х.) совместно с руководителями общеобразовательных организаций организовать сопровождение участников ГИА в форме консультаций, специально организованных занятий, тренингов по заполнению экзаменационных бланков, формированию уверенности в себе и снятию тревожности на базе образовательных организаций, Центра внешкольной деятельности (Срок: в течение 2021/2022 учебного года).

4. Заместителю директора МБОУ Асекеевская СОШ (Асылгареева

Ю.Р.): обеспечить:

4.1. Функционирование защищенного канала передачи данных между образовательными организациями района, отдела образования, РЦРО (Срок: январь – сентябрь 2022).

4.2. Выполнение работы в региональной базе данных в соответствии с регламентами, подготовленными РЦОИ (Срок: постоянно).

4.3. Контроль качества формирования базы данных выпускников образовательных организаций, сведений о работниках ППЭ, педагогах-экспертах по проверке заданий с развернутым ответом согласно соответствующим рекомендациям и инструкциям РЦРО (Срок: январь – октябрь 2022).

5. Руководителю ППЭ-54 (МБОУ Асекевская СОШ) (Исенгулова Ж.Л.) обеспечить:

5.1. Техническую готовность ППЭ к реализации технологий печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудитории ППЭ и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ; проведения экзаменов по учебному предмету "Информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ) в компьютерной форме и устной части ЕГЭ по иностранным языкам (Срок: до 1 марта 2022).

5.2. Оснащение ППЭ системами подавления сигналов подвижной связи, их регистрацию и функционирование (Срок: до 30 марта, март-июль 2022).

5.3. Работу средств видеонаблюдения в аудиториях и помещении для руководителя ППЭ, позволяющих осуществлять видеозапись и трансляцию проведения экзаменов в сети "Интернет" с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных (Срок: март-апрель, май-июль 2022).

5.4. Участие ППЭ в апробациях, направленных на техническую подготовку ППЭ, в соответствии с графиком (Срок: февраль – май 2022).

5.5. Подготовку лиц для аккредитации в качестве общественных наблюдателей и их обучение для организации наблюдения за процедурой ЕГЭ (дистанционно на сайте <https://edu.rustest.ru/>) (Срок: январь – апрель 2022).

6. Руководителям ОО:

6.1. Представить на адрес электронной почты: zhmakyz@mail.ru:

- сведения о выпускниках 2021 года, которые получают общее образование в форме семейного образования, самообразования или проходят ГИА в форме экстерната, с предоставлением копий документов, указывающих на причину выбора данной формы – до 15.01.2022 года;

- информацию о выпускниках 11 классов, прибывших в общеобразовательные организации района в текущем учебном году из других регионов Российской Федерации – не позднее 5 рабочих дней после зачисления обучающегося в общеобразовательную организацию.

6.2. Организовать разъяснительную и информационную работу с выпускниками общеобразовательных организаций, родителей (законных

представителей), общественностью об особенностях проведения ГИА (Срок: постоянно).

7. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя отдела образования Брусилова А.В.

Руководитель отдела



Р.М. Гильманова