

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
434а	18.08.2015

**Об утверждении порядка обучения правилам безопасности в
Интернет – пространстве в образовательных организациях
Асекеевского района**
(с изменениями от 21.06.2018 № 314)

В принятия мер для исключения доступа учащихся ОО к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания руководствуясь Методическими и справочными материалами «Для реализации комплексных мер по внедрению и использованию программно-технических средств, обеспечивающих исключение доступа обучающихся образовательных учреждений к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания учащихся», ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1 Регламент по работе учителей и школьников в сети Интернет (Приложение 1).
 - 1.2 Правила использования сети Интернет в ОО (Приложение 2).
 - 1.3 Инструкцию пользователя по безопасности в сети Интернет (Приложение 3).
 - 1.4 Инструкцию для сотрудников о порядке действий при осуществлении контроля над использованием в сети Интернет в ОО (Приложение 4).
 - 1.5 Классификатор информации, не имеющий отношения к образовательному процессу. (Приложение 5).
2. Создать муниципальный Совет по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете. (Приложение 6).
3. Утвердить Положение о муниципальном Совете по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете (Приложение 7).
4. Руководителям ОО:
 - 4.1 Создать школьный Совет по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете.
 - 4.2 Разработать положение о школьном Совете по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете.
 - 4.3 Оформить стенд под названием «Безопасность детей в Интернете».

- 4.4 Запланировать классные часы и родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернете».
5. Приказ отдела образования от 19.08.2013 №01/10-357 «Об утверждении программы обучения правилам безопасности в Интернет-пространстве на 2013-2014 учебный год» считать утратившим силу.
6. Назначить координатором от отдела образования по вопросу обучения правилам безопасности в Интернет-пространстве Ноздрина М.В., методиста ИМО МКУ «Центр по обеспечению деятельности образовательных учреждений».
7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель отдела



Р.М. Гильманова

Регламент работы учителей и школьников Асекевского района в сети Интернет

Сеть Интернет представляет собой глобальное объединение компьютерных сетей и информационных ресурсов, принадлежащих множеству различных людей и организаций. Глобальная сеть Интернет предоставляет доступ к ресурсам различного содержания и направленности. Пользователь сети Интернет – лицо использующее ресурсы всемирной компьютерной сети.

При работе с ресурсами сети Интернет недопустимо:

- распространение защищаемых авторскими правами материалов, затрагивающих какой-либо патент, торговую марку, коммерческую тайну, копирайт или прочие права собственности и/или авторские и смежные с ним права третьей стороны
- публикация, загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию

При работе с ресурсами Интернет запрещается:

- загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом
- использовать программные и аппаратные средства, позволяющие получить доступ к ресурсам сети Интернет, содержание которых не имеет отношения к образовательному процессу, а так же к ресурсам, содержание и направленность которых запрещены международным и Российским законодательством включая материалы, носящие вредоносную, угрожающую, клеветническую, непристойную информацию, а также информацию, оскорбляющую честь и достоинство других лиц, материалы, способствующие разжиганию национальной розни, подстрекательские к насилию, призывающие к совершению противоправной деятельности, в том числе

разъясняющие порядок применения взрывчатых веществ и иного оружия, и т.д.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Использование сети Интернет в образовательном учреждении направлено на решение задач учебно-воспитательного процесса.
- Доступ к сети Интернет должен осуществляться только с использованием лицензионного программного обеспечения или программного обеспечения, разрешенного для свободного использования.
- Настоящий Регламент регулирует условия и порядок использования сети Интернет в образовательном учреждении (ОО).
- Настоящий Регламент имеет статус локального нормативного акта образовательного учреждения.

Организация использования сети Интернет в образовательном учреждении

- Вопросы использования возможностей сети Интернет в учебно-воспитательном процессе рассматриваются на педагогическом совете школы. Педагогический совет утверждает Правила использования сети Интернет на учебный год. Правила вводятся в действие приказом руководителя ОО.
- Правила использования сети Интернет разрабатываются педагогическим советом ОО на основе данного регламента самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступать преподаватели других общеобразовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе, специалисты в области информационных технологий, представители муниципальных органов управления образованием, родители обучающихся.
- При разработке правил использования сети Интернет педагогический совет руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации;
 - законодательством Оренбургской области;
 - целями образовательного процесса;
 - рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети;
 - интересами обучающихся.
- Руководитель образовательной организации (далее – ОО) отвечает за обеспечение пользователей (сотрудникам и учащимся школы) эффективного и безопасного доступа к сети Интернет. Для обеспечения доступа к Сети участников образовательного процесса в

соответствии с установленными правилами руководитель ОО назначает своим приказом ответственного из числа сотрудников ОО за организацию работы с Интернетом и ограничение доступа.

- Педагогический совет ОО:
 - принимает решение о разрешении/блокировании доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
 - определяет объем и характер информации, публикуемой на Интернет-ресурсах ОО.
- Во время уроков и других занятий в рамках учебного процесса контроль использования обучающимися сети Интернет осуществляет преподаватель, ведущий занятие. При этом преподаватель:
 - наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;
 - принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
- Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль использования ресурсов Интернета осуществляют работники ОО, определенные приказом его руководителя. **Работник ОО:**
 - наблюдает за использованием компьютера в сети Интернет обучающимися;
 - принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
 - сообщает классному руководителю о случаях нарушения обучающимися установленных Правил пользования Интернетом.
- При использовании сети Интернет в ОО учащимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и Оренбургской области и которые имеют прямое отношение к образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в ОО или предоставленного оператором услуг связи.
- Отнесение определенных ресурсов и (или) категорий ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контентной фильтрации, в соответствии с принятыми в ОО правилами обеспечивается руководителем или назначенным им работником ОО.
- Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах ОО призваны обеспечить:

- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и законодательства Оренбургской области, интересов и прав граждан;
 - защиту персональных данных учащихся, преподавателей и сотрудников ОО;
 - достоверность и корректность информации.
- Персональные данные учащихся (включая фамилию и имя, класс/год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
- В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОО без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося, либо фамилия, имя и отчество преподавателя, сотрудника или родителя.
- При получении согласия на размещение персональных данных представитель ОО обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. ОО не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.

Права, обязанности и ответственность пользователей

- Использование сети Интернет в ОО осуществляется в целях образовательного процесса.
- Преподаватели, сотрудники и учащиеся школы могут бесплатно пользоваться доступом к глобальным Интернет-ресурсам по разрешению лица, назначенного ответственным за организацию в ОО работы сети Интернет и ограничению доступа.
- К работе в сети Интернет допускаются лица прошедшие инструктаж и обязавшиеся соблюдать Правила работы.

Пользователям запрещается:

1. Осуществлять действия, запрещенные законодательством Российской Федерации и Оренбургской области.
2. Посещать сайты, содержание и тематика которых не допустимы для несовершеннолетних и/или нарушают законодательства Российской Федерации и Оренбургской области (порнография, эротика, пропаганда насилия, терроризма, политического и религиозного экстремизма, национальной, расовой и т.п. розни, иные ресурсы схожей направленности).
3. Загрузка и распространение материалов, содержащих вирусы или другие компьютерные коды, файлы или программы, предназначенные для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого компьютерного или телекоммуникационного оборудования или программ, для осуществления несанкционированного доступа, а также серийные номера к коммерческим программным продуктам и программы для их генерации, логины, пароли и прочие средства для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам в Интернете, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию.
4. Загружать и запускать исполняемые либо иные файлы без предварительной проверки на наличие вирусов установленным антивирусным пакетом.
5. Передавать информацию, представляющую коммерческую или государственную тайну, распространять информацию, порочащую честь и достоинство граждан.
6. Устанавливать на компьютерах дополнительное программное обеспечение, как полученное в Интернете, так и любое другое без специального разрешения.
7. Изменять конфигурацию компьютеров, в том числе менять системные настройки компьютера и всех программ, установленных на нем (заставки, картинку рабочего стола, стартовой страницы браузера).
8. Включать, выключать и перезагружать компьютер без согласования с ответственным за организацию в ОО работы сети Интернет и ограничению доступа.

9. Осуществлять действия, направленные на "взлом" любых компьютеров, находящихся как в «точке доступа к Интернету» школы, так и за его пределами.
10. Использовать возможности «точки доступа к Интернету» школы для пересылки и записи непристойной, клеветнической, оскорбительной, угрожающей и порнографической продукции, материалов и информации.
11. Осуществлять любые сделки через Интернет.

Пользователи несут ответственность:

1. За содержание передаваемой, принимаемой и печатаемой информации.
2. За нанесение любого ущерба оборудованию в «точке доступа к Интернету» (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния) пользователь несет материальную ответственность.
3. При случайном обнаружении ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, учащийся обязан незамедлительно сообщить об этом преподавателю, проводящему занятие. Преподаватель обязан зафиксировать доменный адрес ресурса и время его обнаружения и сообщить об этом лицу, ответственному за работу сети и ограничение доступа к информационным ресурсам.

Пользователи имеют право:

1. Работать в сети Интернет в течение периода времени, определенного Правилами ОО.
2. Сохранять полученную информацию на съемном диске (дискете, CD-ROM, флеш-накопителе).
3. Размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ОО.
4. Иметь учетную запись электронной почты на Интернет-ресурсах ОО

Должностная инструкция ответственного за работу «точки доступа к Интернету» в школе

1. Общие положения

1.1. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным Интернет-ресурсам назначается на должность и освобождается от должности руководителем общеобразовательной организации.

1.2. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным Интернет-ресурсам подчиняется непосредственно руководителю или заместителю руководителя, курирующего вопросы информатизации образования.

1.3. Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным Интернет-ресурсам руководствуется в своей деятельности Конституцией и законами Российской Федерации и Оренбургской области, государственными нормативными актами органов управления образования всех уровней, Правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты; Уставом и локальными правовыми актами общеобразовательной организации, а также настоящей должностной инструкцией.

2. Основные задачи и обязанности

Ответственный за работу в сети Интернет и ограничение доступа к информационным Интернет-ресурсам в общеобразовательной организации обеспечивает доступ сотрудников школы и учащихся к Интернету, а именно:

2.1. Следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала «точки доступа к Интернету». В случае необходимости инициирует обращение к ответственным за работу в сети Интернет в муниципальном образовании или поставщику Интернет-услуг (оператору связи). Осуществляет контроль ремонтных работ.

2.2. Находится в помещении «точки доступа к Интернету» на протяжении всего времени ее работы.

2.3. Ведет учет пользователей «точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете.

2.4. Оказывает помощь пользователям «точки доступа к Интернету» во время сеансов работы в Сети.

2.5. В случае обнаружения Интернет-ресурса, содержание которого не имеет отношения к образовательному процессу, ответственный направляет информацию о категоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток) по телефону 8-800-333-0250. Передаваемая

информация должна содержать доменный адрес ресурса, сообщение о тематике ресурса, дату и время обнаружения, информацию об установленных в ОО технических средствах ограничения доступа к информации.

2.5. Участвует в организации повышения квалификации сотрудников школы по использованию Интернета в профессиональной деятельности.

2.7. Осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения. Контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (дискет, CD-ROM, флеш-накопителей) на отсутствие вирусов.

2.8. Следит за приходящей корреспонденцией на школьный адрес электронной почты.

2.9. Принимает участие в создании (и актуализации) школьной веб-страницы.

3. Права

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в ОО имеет право:

3.1. Участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в образовательном процессе и управлении школой.

3.2. Отдавать распоряжения пользователям «точки доступа к Интернету» в рамках своей компетенции.

3.3. Ставить вопрос перед руководителем ОО о нарушении пользователями «точки доступа к Интернету» правил техники безопасности, противопожарной безопасности, поведения, регламента работы в Интернете.

4. Ответственность

Ответственный за работу «точки доступа к Интернету» в школе несет полную ответственность за:

4.1. Надлежащее и своевременное выполнение обязанностей, возложенных на него настоящей должностной инструкцией.

4.2. Соблюдение Правил техники безопасности, противопожарной безопасности и норм охраны труда в школе.

4.3. Состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

Регламент работы ОО с электронной почтой

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Электронная почта может использоваться только в образовательных целях.
- Пользователи электронной почты должны оказывать людям то же уважение, что и при устном общении.
- Перед отправлением сообщения необходимо проверять правописание и грамматику.
- Нельзя участвовать в рассылке посланий, пересылаемых по цепочке.
- Пользователи не должны по собственной инициативе пересылать по произвольным адресам незатребованную информацию (спам).
- Нельзя отправлять никаких сообщений противозаконного или неэтичного содержания.
- Необходимо помнить, что электронное послание является эквивалентом почтовой открытки и не должно использоваться для пересылки секретной и конфиденциальной информации.
- Пользователи не должны использовать массовую рассылку электронной почты, за исключением необходимых случаев.
- Пользователи должны неукоснительно соблюдать правила и инструкции, а также помогать ответственным за работу почты бороться с нарушителями правил.

Порядок обработки, передачи и приема документов по электронной почте

1. По электронной почте производится получение и отправка информации законодательного, нормативно-правового, учебного, учебно-методического характера в учреждения образования и органы управления образованием муниципального образования, области и других субъектов Российской Федерации, а также ближнего и дальнего зарубежья.
2. Для обработки, передачи и приема информации по электронной почте в ОО приказом директора назначается ответственное лицо (по возможности из числа специалистов делопроизводственной службы) – оператор электронной почты.
3. Ответственное лицо направляет адрес электронной почты образовательного учреждения в орган управления образования муниципалитета, а также ответственному за подключение и работу в Интернет ОО муниципального образования для формирования единой адресной книги. В дальнейшем данное ответственное лицо сообщает о любых изменениях адресов электронной почты (своих собственных и своих адресатов).

4. ОО должны обеспечить бесперебойное функционирование электронной почты с выходом на связь не реже двух раз в день: в 9ч 00мин и 14ч 00мин.
5. Все передаваемые по электронной почте файлы должны пройти проверку антивирусными средствами. Ответственность за ненадлежащую подготовку информации к передаче по электронной почте несет оператор электронной почты.
6. Передаваемые с помощью электронной почты официальные документы должны иметь исходящий регистрационный номер.
7. Все передаваемые учебно-методические и справочно-информационные материалы должны передаваться с сопроводительным письмом.
8. При использовании электронной почты в обучении школьников ответственность за работу с почтой несет учитель.
9. Передаваемая и принимаемая в адрес ОО электронная корреспонденция регистрируется в соответствии с правилами делопроизводства, установленными в школе.
10. Для отправки электронного сообщения пользователь оформляет документ в соответствии с требованиями, предъявляемыми к оформлению официальных документов, в электронном виде и представляет по локальной сети или на носителе информации оператору электронной почты.
11. При получении электронного сообщения оператор:
 - регистрирует его в установленном порядке;
 - передает документ на рассмотрение руководителю школы или, если указано, непосредственно адресату;
 - в случае невозможности прочтения электронного сообщения уведомляет об этом отправителя.
12. Принятые и отправленные электронные сообщения сохраняются на жестком диске компьютера в соответствующих архивных папках.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ АНТИВИРУСНОЙ ЗАЩИТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. В образовательной организации (далее – ОО) руководителем должно быть назначено лицо ответственное за антивирусную защиту. В противном случае вся ответственность за обеспечение антивирусной защиты ложится на руководителя ОО.
2. В образовательной организации может использоваться только лицензионное антивирусное программное обеспечение.
3. Обязательному антивирусному контролю подлежит любая информация (текстовые файлы любых форматов, файлы данных, исполняемые файлы), получаемая и передаваемая по телекоммуникационным каналам, а также информация на съемных носителях (магнитных дисках, лентах, CD-ROM и т.п.). Контроль исходящей информации необходимо проводить непосредственно перед архивированием и отправкой (записью на съемный носитель).
4. Файлы, помещаемые в электронный архив, должны в обязательном порядке проходить антивирусный контроль.
5. Устанавливаемое (изменяемое) программное обеспечение должно быть предварительно проверено на отсутствие вирусов.
6. Факт выполнения антивирусной проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен регистрироваться в специальном журнале за подписью лица, ответственного за антивирусную защиту.

Требования к проведению мероприятий по антивирусной защите

1. Ежедневно в начале работы при загрузке компьютера (для серверов ЛВС - при перезапуске) в автоматическом режиме должно выполняться обновление антивирусных баз и проводиться антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера.
2. Периодические проверки электронных архивов должны проводиться не реже одного раза в неделю.
3. Внеочередной антивирусный контроль всех дисков и файлов персонального компьютера должен выполняться:
 - Непосредственно после установки (изменения) программного обеспечения компьютера (локальной вычислительной сети), должна быть выполнена антивирусная проверка: на серверах и персональных компьютерах ОО. Факт выполнения антивирусной

проверки после установки (изменения) программного обеспечения должен регистрироваться в специальном журнале за подписью лица, установившего (изменившего) программное обеспечение, и лица, его контролировавшего.

- При возникновении подозрения на наличие компьютерного вируса (нетипичная работа программ, появление графических и звуковых эффектов, искажений данных, пропадание файлов, частое появление сообщений о системных ошибках и т.п.).
4. В случае обнаружения при проведении антивирусной проверки зараженных компьютерными вирусами файлов пользователи обязаны:
- приостановить работу;
 - немедленно поставить в известность о факте обнаружения зараженных вирусом файлов ответственного за обеспечение информационной безопасности в ОО;
 - совместно с владельцем зараженных вирусом файлов провести анализ необходимости дальнейшего их использования;
 - провести лечение или уничтожение зараженных файлов;
 - в случае обнаружения нового вируса, не поддающегося лечению применяемыми антивирусными средствами, ответственный за антивирусную защиту обязан направить зараженный вирусом файл на гибком магнитном диске в организацию, с которой заключен договор на антивирусную поддержку для дальнейшего исследования;

Ответственность

Ответственность за организацию антивирусной защиты возлагается на руководителя образовательного учреждения или лицо им назначенное.

Ответственность за проведение мероприятий антивирусного контроля в подразделении и соблюдение требований настоящей Инструкции возлагается на ответственного за обеспечение антивирусной защиты.

Периодический контроль за состоянием антивирусной защиты в ОО осуществляется руководителем.

Правила использования сети Интернет в образовательных организациях Асекеевского района

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила регулируют условия и порядок использования сети Интернет в общеобразовательных организациях Асекеевского района (далее – ОО).
- 1.2. Использование сети Интернет в ОО подчинено следующим принципам:
 - соответствия образовательным целям;
 - содействия гармоничному формированию и развитию личности;
 - уважения закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернета;
 - приобретения новых навыков и знаний;
 - расширения применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
 - социализации личности, введения в информационное общество.

2. Организация использования сети Интернет в ОО

- 2.1. Вопросы использования возможностей сети Интернет рассматриваются Советом по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет в ОО. Совет разрабатывает Правила использования сети Интернет. Правила вводятся в действие приказом директора ОО.
- 2.2. Правила использования сети Интернет разрабатываются Советом самостоятельно либо с привлечением внешних экспертов, в качестве которых могут выступить:
 - преподаватели других образовательных учреждений, имеющие опыт использования Интернета в образовательном процессе;
 - специалисты в области информационных технологий;
 - представители органов управления образованием;
 - родители обучающихся.
- 2.3. При разработке правил использования сети Интернет Совет руководствуется:
 - законодательством Российской Федерации и Оренбургской области;
 - опытом целесообразной и эффективной организации учебного процесса с использованием информационных технологий и возможностей Интернета;
 - интересами обучающихся;
 - целями образовательного процесса;
 - рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов Сети.
- 2.4. Директор школы отвечает за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет в ОО, а также за выполнение установленных правил. Для обеспечения доступа участников образовательного

процесса к сети Интернет, директор ОО назначает своим приказом ответственного за организацию работы с сетью Интернет и ограничение доступа.

2.5. Совет по вопросам регламентации доступа к информации в сети Интернет:

- принимает решение о разрешении (блокировании) доступа к определенным ресурсам и (или) категориям ресурсов сети Интернет;
- дает директору школы рекомендации о назначении и освобождении от исполнения своих функций лиц, ответственных за обеспечение доступа к ресурсам сети Интернет и контроль безопасности работы в Сети.

2.6. Во время уроков и других занятий в рамках учебного плана контроль над использованием обучающимися ресурсов сети Интернет осуществляет учитель, ведущий занятие. При этом учитель:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися, согласно Инструкции о порядке действий при осуществлении контроля над использованием обучающимися сети Интернет в ОО;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу согласно Классификатора информации, не имеющей отношения к образовательному процессу.

2.7. Во время свободного доступа обучающихся к сети Интернет вне учебных занятий, контроль над использованием ресурсов Интернета осуществляют работники ОО, определенные приказом директора школы.

Работник школы:

- наблюдает за использованием компьютера и сети Интернет обучающимися согласно Инструкции о порядке действий при осуществлении контроля над использованием обучающимися сети Интернет в ОО;
- принимает меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу согласно Классификатора информации, не имеющей отношения к образовательному процессу;
- сообщает ответственному за организацию работы с сетью Интернет в ОО о преднамеренных попытках обучающегося осуществить обращение к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.

2.8. При использовании сети Интернет в ОО, обучающимся предоставляется доступ только к тем ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству Российской Федерации и Оренбургской области, которые имеют прямое отношения к

образовательному процессу. Проверка выполнения такого требования осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контентной фильтрации, установленного в школе или предоставленного оператором услуг связи.

- 2.9. Пользователи сети Интернет в ОО должны учитывать, что технические средства и программное обеспечение не могут обеспечить полную фильтрацию ресурсов сети Интернет вследствие частого обновления ресурсов. В связи с этим, существует вероятность обнаружения обучающимися ресурсов, не имеющих отношения к образовательному процессу и содержание которых противоречит законодательству Российской Федерации и Оренбургской области. Участникам использования сети Интернет в школе следует осознавать, что школа не несет ответственности за случайный доступ к подобной информации, размещенной не на Интернет-ресурсах школы.

3. Размещение информации на Интернет-ресурсах ОО

- 3.1. Принципы размещения информации на Интернет-ресурсах школы призваны обеспечивать:
- соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и Оренбургской области, интересов и прав граждан;
 - защиту персональных данных обучающихся, преподавателей и сотрудников;
 - достоверность и корректность информации.
- 3.2. Персональные данные обучающихся (включая фамилию и имя, класс, год обучения, возраст, фотографию, данные о месте жительства, телефонах и пр., иные сведения личного характера) могут размещаться на Интернет-ресурсах, создаваемых ОО, только с письменного согласия родителей или иных законных представителей обучающихся. Персональные данные работников школы размещаются на его Интернет-ресурсах только с письменного согласия лица, чьи персональные данные размещаются.
- 3.3. В информационных сообщениях о мероприятиях, размещенных на сайте ОО без уведомления и получения согласия упомянутых лиц или их законных представителей, могут быть указаны лишь фамилия и имя обучающегося либо фамилия, имя и отчество работника школы.
- 3.4. При получении согласия на размещение персональных данных, представитель школы обязан разъяснить возможные риски и последствия их опубликования. Школа не несет ответственности за такие последствия, если предварительно было получено письменное согласие лица (его законного представителя) на опубликование персональных данных.
- 3.5. По разрешению лица, ответственного за организацию в ОО работы сети Интернет и ограничение доступа, работники школы и обучающиеся вправе: размещать собственную информацию в сети Интернет на Интернет-ресурсах ОО, а также иметь учетную запись электронной

почты на Интернет-ресурсах ОО или на общедоступных серверах электронной почты, если они не включены в перечень Интернет-ресурсов, доступ к которым ограничен.

Инструкция пользователя по безопасной работе в сети Интернет в ОО

1. Разрешается использовать оборудование (компьютер, ноутбук, нетбук) только для работы с информационными ресурсами и электронной почтой и только в образовательных целях. Любое использование оборудования в **коммерческих целях запрещено.**

2. Пользователю разрешается записывать полученную информацию на сменные носители (дискеты, CD-диски, usb-накопители и т.п.) **Все сменные носители должны предварительно проверяться на наличие вредоносного ПО.**

3. **Запрещена** передача информации, представляющей коммерческую или государственную тайну, распространение информации, порочащей честь и достоинство граждан.

4. При работе в сети Интернет пользователям запрещается:

- работать с трафикоемкими ресурсами (видео, аудио, веб-чат, сетевые игры и др.) без согласования с администратором локальной сети.
- использование сети Интернет для развлечения и получения информации, не относящейся к функциональным обязанностям пользователя.
- подписка по электронной почте на различные рекламные материалы, листы рассылки и т.п.,
- открытие (запуск на выполнение) файла, полученного из сети Интернет или по электронной почте, без предварительной проверки его антивирусным программным обеспечением.
- *доступ к сайтам, содержащим информацию сомнительного содержания и противоречащую общепринятой этике.*
- использование нелицензионного ПО (в т.ч. скаченного из сети Интернет)
- самостоятельно устанавливать на компьютеры ОО программное обеспечение, компьютерные игры, в т.ч. и в компьютерных классах.

5. **Пользователь обязан сохранять оборудование в целости и сохранности.** При нанесении любого ущерба (порча имущества, вывод оборудования из рабочего состояния, заражение компьютерными вирусами) **пользователь несет материальную ответственность.**

6. При возникновении технических проблем пользователь обязан поставить в известность ответственного за данное оборудование.

**Инструкция
для сотрудников ОО о порядке действий при осуществлении
контроля над использованием обучающимися сети Интернет**

1. Настоящая инструкция устанавливает порядок действий сотрудников общеобразовательных организаций Асекеевского района (далее – ОО) при обнаружении:
 - обращения обучающихся к конвенту, не имеющему отношения к образовательному процессу;
 - отказа при обращении к контенту, имеющему отношение к образовательному процессу, вызванного техническими причинами.
2. Контроль за использованием обучающимися сети Интернет осуществляют:
 - во время занятия – проводящий его учитель и (или) работник ОО, специально выделенный для помощи в проведении занятий;
 - во время использования сети Интернет для свободной работы обучающихся – работник ОО, назначенный директором ОО в установленном порядке.
3. Учитель или специально назначенный работник ОО:
 - определяет время и место работы обучающихся в сети Интернет с учетом использования в образовательном процессе соответствующих технических возможностей, а также длительность сеанса работы одного обучающегося;
 - наблюдает за использованием обучающимися компьютеров и сети Интернет;
 - напоминает ученикам о технике безопасности и правилах пользования компьютером;
 - способствует осуществлению контроля объемов трафика ОО в сети Интернет;
 - запрещает дальнейшую работу обучающегося в сети Интернет на уроке (занятии) в случае нарушения им порядка использования сети Интернет или предъявляемых к обучающимся требований при работе в сети Интернет;
 - доводит до ответственного за организацию работы с сетью Интернет в ОО о нарушении обучающимся правил работы в сети Интернет;
 - принимает необходимые меры по пресечению обращений к ресурсам, не имеющим отношения к образовательному процессу.
4. При обнаружении ресурса, который, по мнению учителя, содержит информацию, запрещенную для распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации или Оренбургской области,

или иного потенциально опасного для обучающихся контента, он сообщает об этом лицу, ответственному за доступ в сеть Интернет и ограничение доступа.

5. В случае отказа доступа к ресурсу, разрешенному в ОО, учитель также сообщает об этом лицу, ответственному за доступ в сеть Интернет и ограничение доступа.

**Классификатор информации, не имеющей отношения
к образовательному процессу**

№	Тематическая категория	Содержание
1	Алкоголь	Реклама алкоголя, пропаганда потребления алкоголя. Сайты компаний, производящих алкогольную продукцию.
2	Баннеры и рекламные программы	Баннерные сети, всплывающая реклама, рекламные программы.
3	Вожделение и автомобили (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющая отношения к образовательному процессу информация об автомобилях и других транспортных средствах, вождении, автозапчастях, автомобильных журналах, техническом обслуживании, аксессуарах к автомобилям.
4	Досуг и развлечения (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющая отношения к образовательному процессу информация: фотоальбомы и фотоконкурсы; рейтинги открыток, гороскопов, сонников; гадания, магия и астрология; ТВ-программы; тесты, конкурсы онлайн; поздравления; кроссворды, сканворды, ответы к ним; фантастика; кулинария, рецепты, диеты; кино, киноактеры, расписания концертов, спектаклей, кинофильмов, заказ билетов в театры, кино и т.п.; о дачах, участках, огородах, садах, цветоводстве, питомцах, уходе за ними; о студенческой жизни, о музыкальных группах, увлечениях, хобби, коллекционировании; о службах знакомств, размещении объявлений онлайн; анекдоты, «приколы», слухи; о сайтах и журналах для женщин и для мужчин; желтая пресса, онлайн-ТВ, онлайн-радио; о знаменитостях; о косметике, парфюмерии, прическах, ювелирных украшениях.
5	Здоровье и медицина (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющая отношения к образовательному процессу информация о шейпинге, фигуре, похудении, медицине, медицинских учреждениях, лекарствах, оборудовании, а также иные материалы на тему «Здоровье и медицина», которые, являясь академическими, по сути, могут быть также отнесены к другим категориям (порнография, трупы и т.п.)
6	Компьютерные игры (ресурсы данной категории)	Не имеющие отношения к образовательному процессу компьютерные онлайн-овые и оффлайн-овые игры, советы

№	Тематическая категория	Содержание
	категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	для игроков и ключи для прохождения игр, игровые форумы и чаты
7	Корпоративные сайты, интернет-представительства негосударственных учреждений (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, сайты коммерческих фирм, компаний, предприятий, организаций
8	Личная и немодерируемая информация	Немодерируемые форумы, доски объявлений и конференции, гостевые книги, базы данных, содержащие личную информацию (адреса, телефоны и т. п.), личные странички, дневники, блоги
9	Отправка SMS с использованием интернет-ресурсов	Сайты, предлагающие услуги по отправке SMS-сообщений
10	Модерируемые доски объявлений (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, модерируемые доски сообщений/объявлений, а также модерируемые чаты
11	Нелегальная помощь школьникам и студентам	Банки готовых рефератов, эссе, дипломных работ и пр.
12	Неприличный и грубый юмор	Неэтичные анекдоты и шутки, в частности обыгрывающие особенности физиологии человека
13	Нижнее белье, купальники	Сайты, на которых рекламируется и изображается нижнее белье и купальники
14	Обеспечение анонимности пользователя, обход контентных фильтров	Сайты, предлагающие инструкции по обходу прокси и доступу к запрещенным страницам; Peer-to-Peer программы, сервисы бесплатных прокси-серверов, сервисы, дающие пользователю анонимность
15	Онлайн-казино и тотализаторы	Электронные казино, тотализаторы, игры или конкурсы на деньги и пр.
16	Платные сайты	Сайты, на которых вывешено объявление о платности посещения веб-страниц
17	Поиск работы, резюме, вакансии (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Содержащие информацию, не имеющую отношения к образовательному процессу, интернет-представительства кадровых агентств, банки вакансий и резюме
18	Поисковые системы	Содержащие информацию, интернет-каталоги, системы

№	Тематическая категория	Содержание
	(ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	поиска и навигации в Интернете не имеющую отношения к образовательному процессу.
19	Религии и атеизм (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Сайты, содержащие информацию религиозной и антирелигиозной направленности, не имеющую отношения к образовательному процессу.
20	Системы поиска изображений (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Поиск изображений в Интернет, не имеющих отношения к образовательному процессу.
21	СМИ (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	СМИ, содержащие новостные ресурсы и сайты СМИ (радио, телевидения, печати), не имеющие отношения к образовательному процессу.
22	Табак, реклама табака, пропаганда потребления табака	Сайты, пропагандирующие потребление табака; реклама табака и изделий из него.
23	Торговля и реклама (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Сайты, содержащие следующую информацию: аукционы, распродажи онлайн, интернет-магазины, каталоги товаров и цен, электронная коммерция, модели мобильных телефонов, юридические услуги, полиграфия, типографии и их услуги, таможенные услуги, охранные услуги, иммиграционные услуги, услуги по переводу текста, канцелярские товары, налоги, аудит, консалтинг, деловая литература, дом, ремонт, строительство, недвижимость, аренда и покупка недвижимости, продажа услуг мобильной связи, заработок в Интернете, е-бизнес (не имеющие отношения к образовательному процессу).
24	Убийства, насилие	Сайты, содержащие описание или изображение убийств, мертвых тел, насилия и т.п.
25	Чаты (ресурсы данной категории, не имеющие отношения к образовательному процессу)	Не имеющие отношения к образовательному процессу сайты для анонимного общения в режиме онлайн.

**Состав муниципального Совета по вопросам регламентации
доступа к информации в Интернете**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
1	Брусилов А.В.	Заместитель руководителя отдела образования
2	Галявеева М.Ю.	Заведующая информационно-методическим отделом МКУ «ЦОДОУ»
3	Гудыма К.А.	Учитель информатики и ИКТ МБОУ Троицкая СОШ
4	Ксенофонтова С.А.	Учитель информатики и ИКТ МБОУ Асекеевская СОШ
5	Ноздрин М.В.	Методист ИМО МКУ «ЦОДОУ»
6	Сафиуллин Р.Р.	Ведущий специалист отдела образования по воспитательным системам

**Положение
о муниципальном Совете по вопросам регламентации доступа
к информации в Интернете**

1. В соответствии с настоящим Положением о муниципальном Совете по вопросам регламентации доступа к информации в Интернете (далее – Совет).

Целью создания Совета является обеспечение разработки и принятия мер для исключения доступа учащихся ОО к ресурсам сети Интернет, содержащим информацию, несовместимую с задачами образования и воспитания учащихся.

2. Задачей Совета является разработка предложений по учету основных социокультурных особенностей при формировании механизмов управления доступом пользователей школы к ресурсам сети Интернет, а также их защиты от контактов с информацией, противоречащей целям образования и воспитания.

3. К компетенции Совета относится выработка рекомендаций, позволяющих на уровне школы решать вопросы регулирования доступа учащихся к отдельным видам ресурсов с учетом социокультурных особенностей района.

4. Совет осуществляет деятельность по выработке рекомендаций по применению классификатора информации, доступ к которой учащихся ОО должен быть исключен и, в частности, по применению двух его составляющих:

1) классификатора информации, запрещенной законодательством Российской Федерации к распространению;

2) классификатора информации, несовместимой с задачами образования и воспитания учащихся.

5. Совет создается при ОО и является независимым экспертно-консультативным органом.

6. Совет создается из представителей педагогического коллектива, родительских комитетов и представителей ученического самоуправления.

7. Очередные собрания Совета проходят с периодичностью, установленной Советом.

8. Принятие решений по вопросам политики доступа к ресурсам/группам ресурсов сети Интернет осуществляется Советом самостоятельно либо с привлечением экспертов, в качестве которых могут привлекаться:

- учителя школы;
- лица, имеющие специальные знания либо опыт работы в соответствующих областях;

- представители администрации школы;

- родители учащихся.

9. При принятии решения Совет и эксперты должны руководствоваться:

- законодательством Российской Федерации;

- специальными познаниями, в том числе полученными в результате профессиональной деятельности по рассматриваемой тематике;

- интересами учащихся, целями образовательного процесса;

- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.