

ПРИКАЗ	Номер документа	Дата составления
	82	20.03.2024

Об утверждении Положения по распределению части стимулирующего фонда оплаты труда за интенсивность и результаты работы и показателей эффективности работы руководителей образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Асекеевского района

В соответствии с "Методическими рекомендациями Минобрнауки России по разработке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления показателей эффективности деятельности государственных (муниципальных) учреждений в сфере образования, их руководителей и отдельных категорий работников" от 18.06.2013 года, постановления администрации Асекеевского района от 01.09.2022 № 747-п "Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников муниципальных образовательных и иных организаций, подведомственных отделу образования администрации Асекеевского района" (с изменениями и дополнениями), в целях установления выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных организаций, подведомственных отделу образования администрации района, руководствуясь действующим Положением об отделе образования, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии отдела образования по распределению части стимулирующего фонда оплаты труда за интенсивность и результаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Асекеевского района согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение по распределению части стимулирующего фонда оплаты труда за интенсивность и результаты труда и показатели эффективности работы руководителей муниципальных организаций, подведомственных отделу образования администрации Асекеевского района, согласно приложениям № 2 и № 3.

3. Руководителям образовательных организаций внести соответствующие изменения в Положения об оплате труда, при установлении стимулирующих надбавок руководителям (заместителям), использовать критерии оценки труда (целевые показатели) согласно показателям эффективности работы.

4. Считать утратившим силу приказ отдела образования от 7 августа 2014 года № 333 "Об утверждении Положения по распределению стимулирующей части фонда оплаты

и показателей эффективности работы руководителей образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Асекеевского района Оренбургской области".

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года. Подлежит размещению на официальном сайте отдела образования.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя руководителя отдела образования и главного экономиста МКУ "Централизованная бухгалтерия".

Руководитель отдела



Р.М. Гильманова

С приказом работники ознакомлены:

Приложение № 1
к приказу отдела образования
администрации Асекеевского района
от 20.03.2024 № 82

СОСТАВ

комиссии отдела образования по распределению части стимулирующего фонда оплаты труда за интенсивность и результаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных отделу образования администрации Асекеевского района

Председатель комиссии:

Гильманова Р.М., руководитель отдела образования администрации Асекеевского района.

Заместитель председателя комиссии:

Брусилев А.В., заместитель руководителя отдела образования, председатель районной организации Общероссийского Профсоюза образования (по согласованию).

Секретарь комиссии:

Исенгулова Ж.Л., руководитель районной методической службы отдела образования.

Члены комиссии:

Леонтьева М.Ф., старший методист районной методической службы отдела образования.

Озерова Т.Г., главный бухгалтер МКУ "Централизованная бухгалтерия".

Юсупова Б.К., ведущий специалист отдела образования.

Хасанова Г.Р., методист районной методической службы отдела образования.

ПОЛОЖЕНИЕ
по распределению части стимулирующего фонда оплаты труда
за интенсивность и высокие результаты труда
руководителей муниципальных организаций,
подведомственных отделу образования Асекеевского района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности руководителей организаций системы образования района в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитии творческой активности и инициативы, в успешном и добросовестном исполнении должностных обязанностей.

1.2. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом, действующим Примерным положением об оплате труда работников муниципальных организаций, подведомственных отделу образования Асекеевского района.

1.3. Система стимулирующих выплат руководителям организаций, подведомственных отделу образования включает в себя соответствующие выплаты за интенсивность и высокие результаты труда.

2. Критерии оценки труда работников

При установлении стимулирующих надбавок за интенсивность и высокие результаты труда, важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы руководителям муниципальных организаций используются следующие критерии оценки их труда:

2.1. Качество выполнения функциональных обязанностей согласно должностной инструкции. Проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к профессиональному долгу.

2.2. Выполнение особо важной работы, активное участие в мероприятиях, проводимых вышестоящими органами управления, учредителем, успешное выполнение плановых показателей, творческий вклад в развитие образовательной деятельности, совершенствование форм и методов обучения и воспитания.

2.3. Активная работа с общественностью по проблемам образования.

2.4. Активное участие в методической работе, во внедрении и обобщении передового педагогического опыта в образовательный процесс.

2.5. Активное участие в общественной жизни района, организации.

2.6. Неукоснительное соблюдение норм трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка организации, требований охраны труда и техники безопасности.

3. Условия и порядок распределения части
стимулирующего фонда оплаты труда за интенсивность и результаты работы

3.1. Фонд стимулирования труда руководителей муниципальных организаций формируется из средств на выплату доплат и надбавок стимулирующего характера в размере не менее 30 процентов средств от фонда оплаты труда по штатному расписанию.

3.2. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты труда, важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы производятся для руководителей муниципальных образовательных организаций решением комиссии отдела образования по распределению части стимулирующего фонда оплаты труда организации (далее – Комиссия) по согласованию с выборным профсоюзным органом и утверждаются приказом руководителя отдела образования.

3.3. Выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты труда, важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы специалистам определяются в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда, а также средств, от приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда работников.

3.4. Решение о размере выплаты стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты труда, важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы принимается ежеквартально по результатам работы (целевым показателям) за предыдущий квартал и производится ежеквартально на основании приказа руководителя отдела образования.

4. Основания для стимулирования работников

4.1. Основанием для стимулирования руководителей муниципальных организаций являются показатели эффективности работы руководителей, результативности их профессиональной деятельности.

4.2. Необходимым условием стимулирования является добросовестное выполнение Устава (Положения) организации, Правил внутреннего трудового распорядка и должностных Инструкций.

4.3. *Руководителю муниципальной организации, получившему дисциплинарное взыскание, выплаты стимулирующего характера за истекший период могут быть не установлены или уменьшены.*

5. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера за интенсивность и высокие результаты труда, важные (особо важные), ответственные (особо ответственные) работы

5.1. Размеры стимулирующих выплат руководителям муниципальных организаций определяются в соответствии с настоящим Положением и показателями эффективности работы руководителей муниципальных организаций, результативности их профессиональной деятельности.

5.2. Для руководителей муниципальных организаций по каждому критерию устанавливается максимальное количество баллов.

5.3. Подсчет баллов производится по утвержденным показателям эффективности работы, критериям и показателям учебной, воспитательной и другой трудовой деятельности руководителя за предыдущий период (квартал, год).

5.4. Выплата стимулирующих производится в процентном отношении к окладу согласно целевым показателям эффективности работы.

**1. Показатели эффективности работы руководителей
общеобразовательных организаций
(школы)**

№ п/п	Направления	Показатели	Индикаторы (баллы)
1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб)	1.1. Отсутствие предписаний надзорных органов, жалоб в различные инстанции. 1.2. Выполнение предписаний ГПН, ОМВД, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, прокуратуры, Минобра и др.	от 0 до 7
2.	Функционирование системы государственно-общественного управления	2.1. Наличие органа общественного управления организации (попечительский, управляющий совет, совет родителей, обучающихся: - активная деятельность органов управления; - наличие мониторинга деятельности органов; - действующая структура; - информационная доступность деятельности (страничка на сайте ОУ, информационный стенд, статьи в СМИ).	от 0 до 9
3.	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг	3.1. Наличие мониторинга удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг дополнительного образования. Результаты мониторинга: - высокая удовлетворенность (от 90% до 100%); - средняя удовлетворенность (от 50% до 90%); - низкая удовлетворенность (от 10% до 50%)	от 0 до 3
4.	Информационная открытость (сайт ОО, размещение протоколов комиссии по распределению стимулирующего фонда на сайте, участие в процедурах независимой оценки качества образования, паблики в социальных сетях, активность рабочих чатов)	4.1. Обновление содержания сайта: - ежедневно; - еженедельно; - ежемесячно; - 1 раз в четверть; - бессистемно. 4.2. Открытость: - полнота и качество представления информации; - наличие информации для учащихся и родителей; - размещение материалов учащихся и педагогов; - актуальность информации; - наличие образовательных онлайн-технологий; - построение системы работы с дистанционными образовательными технологиями. 4.3. Административные услуги: - наличие электронного дневника; - наличие учебных и методических	от 0 до 9

№ п/п	Направления	Показатели	Индикаторы (баллы)
		материалов в электронном виде; - наличие у руководителя персональной страницы в соцсетях, ее активность.	
5.	Реализация мероприятий по профилактике правонарушений у несовершеннолетних	5.1. Наличие программы по профилактике негативных явлений среди школьников, положительной динамики снижения количества правонарушений и негативных явлений, совершаемых обучающимися: 5.2. Положительная динамика (нет правонарушений). 5.3. Стабильное состояние (отсутствие роста правонарушений в течение учебного года). 5.4. Состояние, требующее строгого контроля (1-2 правонарушения в течение учебного года). 5.5. Отрицательная динамика (3 и более правонарушений). 5.6. Динамика снижения количества учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета (КДН и ЗП, ПДН, внутришкольный учет): 5.6.1. Положительная динамика (0 состоящих на учете). 5.6.2. Стабильное состояние (отсутствие роста в течение учебного года). 5.6.3. Отрицательная динамика (состоят на учете 1 и более учащихся).	от 0 до 3
6.	Организация работы в социуме и взаимодействие с внешкольными организациями по профилактике негативных явлений среди школьников. Реализация социокультурных проектов (школьный музей, театр, социальные проекты, научное общество учащихся и др.)	6.1. Наличие межведомственного плана работы по профилактике негативных явлений среди школьников. 6.2. Исполнение плана работы по профилактике негативных явлений среди школьников. 6.3. Реализация проектов на уровне ОО. 6.4. Результативность реализации проектов на муниципальном и региональном уровнях.	от 0 до 5
7.	Эффективность управленческой деятельности	4.1. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетных документов и материалов и др.) 4.3. Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций, уровень их решения. 4.4. Призовые места в конкурсах федерального, регионального, территориального уровней.	от 0 до 5
8.	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	8.1. Наличие школьной программы по профориентации выпускников на педагогические специальности. 8.2. Реализация школьной программы по профориентации выпускников на педагогические специальности (кол-во выпускников выбравших педагогические специальности): - никто не выбрал; - выбрали 1-2 человека; - выбрали 3 и более человек. 8.3. Участие в Дне открытых дверей и	от 0 до 5

№ п/п	Направления	Показатели	Индикаторы (баллы)
		распределении выпускников высших образовательных учреждений (наличие отметки об участии). 8.4. Работа со СМИ, в сети Интернет (наличие материалов в газете, странички на сайте ОО).	
9.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	9.1. Наличие школьной программы по работе с одаренными детьми. 9.2. Участие в конкурсах, предметных олимпиадах, конференциях, форумах и т.д. 9.3. Результативность участия в конкурсах, предметных олимпиадах, конференциях, форумах и т.д.	от 0 до 6
10.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья	10.1. Наличие здоровьесберегающих программ и реализация программы ОО по сохранению и укреплению здоровья учащихся по направлениям: - создание условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья воспитанников, обучающихся в данном учебном заведении. - организация физкультурно-оздоровительной работы в ОО. - организация системы взаимодействия педагогического коллектива школы и родителей по сохранению и укреплению здоровья обучающихся. - организация и проведение мероприятий по охране и укреплению здоровья. - формирование системы знаний о здоровье и здоровом образе жизни. 10.2. Охват горячим питанием	от 0 до 6
11.	Организация физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.	11.1. Наличие спортивного клуба и разнообразия спортивных секций в ОО. 11.2. % участия школьников в ежегодных соревнованиях «Президентские состязания» (от общего количества обучающихся). 11.3. % участия школьников в ежегодных соревнованиях «Президентские спортивные игры» (от общего количества учащихся). 11.4. Результативность участия в спартакиадах.	от 0 до 5
12.	Реализация программ дополнительного образования на базе образовательной организации Деятельность кадетских, педагогических классов и др.	12.1. Реализация направлений, указанных в лицензии ОО. 12.2. Наличие программы деятельности кадетского, педагогического классов, их результативность участия в конкурсах, конференциях, фестивалях, сборах и т.д.	от 0 до 5
13.	Организация работы лагерей дневного пребывания в период школьных каникул	13.1. Количество организованных смен. 13.2. % охвата обучающихся ЛДП от общего числа учащихся. 13.3. Профильная направленность смен.	от 0 до 5

№ п/п	Направления	Показатели	Индикаторы (баллы)
14.	Создание условий для реализации обучающимися индивидуальных учебных планов	14.1. Создание условий для детей находящихся на индивидуальном обучении (учебный кабинет, программа, Интернет, медиатека, программно-методическое обеспечение и др.). 14.2. Набор форм деятельности с учащимися для реализации индивидуальных учебных планов	от 0 до 6
15.	Реализация профильного обучения, предпрофильной подготовки	Создание условий в ОУ для профильного обучения и предпрофильной подготовки (уч. кабинет, программа, Интернет, медиатека, программно-методическое обеспечение и т.д.).	от 0 до 6
16.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся (по материалам контрольных мероприятий)	16.1. Положительная динамика результатов входной диагностики в 4,7,8,9,11 классах, мониторинга в 10, 11 классе и других контрольных мероприятий ОО, МООО	от 0 до 5
17.	Сохранность контингента в пределах одной ступени обучения (коэффициент выбытия из образовательной организации)	17. Сохранность контингента на каждом уровне 100% (начальное общее, основное общее, среднее общее образование)	от 0 до 5
18.	Отношение среднего балла ГИА (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с лучшими результатами ГИА к среднему баллу (в расчете на 1 предмет) у 10% выпускников с худшими результатами	Показатель среднего балла ГИА	от 0 до 5
		ИТОГО:	100 баллов
	Выплата стимулирующих производится в размере: до 50 баллов – 0% от 51 до 70 баллов – 50% от 71 до 95 баллов – 80% от 96 до 100 баллов – 100%		

**2. Показатели эффективности работы руководителей
дошкольных образовательных организаций
(детские сады)**

№ п/п	Направления	Показатели	Индикаторы (баллы)
1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб)	1.1. Отсутствие предписаний надзорных органов 1.2. Выполнение предписаний ГПН, ОМВД, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, прокуратуры, Минобра и др.	от 0 до 10
2.	Функционирование системы государственно-общественного управления	2.1. Наличие органа общественного управления ОО: попечительский, управляющий совет, совет родителей): - наличие мониторинга деятельности органа управления; - действующая структура; - информационная доступность деятельности (страничка на сайте ОО, информационный стенд, статьи в СМИ)	от 0 до 10
3.	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг	3.1. Наличие мониторинга удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг дошкольного образования. 3.2. Результаты мониторинга: - высокая удовлетворенность (от 90% до 100%); - средняя удовлетворенность (от 50% до 90%); - низкая удовлетворенность (от 10% до 50%)	от 0 до 3
4.	Информационная открытость (сайт ОО, размещение протоколов комиссии по распределению стимулирующего фонда на сайте, участие в процедурах независимой оценки качества образования, паблики в социальных сетях, активность рабочих чатов)	4.1. Обновление содержания сайта: - ежедневно; - еженедельно; - ежемесячно; - бессистемно 4.2. Открытость: - полнота и качество представления информации; - наличие информации для учащихся и воспитанников; - размещение материалов воспитанников и педагогов; - актуальность информации; - наличие образовательных онлайн-технологий; - построение системы работы с дистанционными образовательными технологиями 4.3. Административные услуги: - наличие учебных и методических материалов в электронном виде; - наличие у руководителя персональной страницы в соцсетях, ее активность	от 0 до 9
5.	Реализация социокультурных проектов (музей, театр, социальные проекты и др.)	5.1. Реализация проектов на уровне организации. 5.2. Результативность реализации проектов на муниципальном, региональном, федеральном уровнях.	от 0 до 5

6.	Реализация мероприятий по привлечению молодых педагогов	6.1. Участие в Дне открытых дверей и распределении выпускников высших образовательных организаций по специальности «дошкольное образование» (наличие отметки об участии). 6.2. Работа со СМИ, в сети Интернет (наличие материалов в газете, странички на сайте ОО)	от 0 до 5
7.	Реализация программ, направленных на работу с одаренными детьми	7.1. Наличие программы по работе с одаренными детьми. 7.2. Участие в детских конкурсах и т.д. 7.3. Результативность участия в конкурсах различных уровней и т.д.	от 0 до 10
8.	Реализация программ по сохранению и укреплению здоровья	8.1. Наличие здоровьесберегающих программ. 8.2. Реализация программы ДОО по сохранению и укреплению здоровья воспитанников по направлениям: - создание условий, способствующих сохранению и укреплению здоровья воспитанников в данном заведении; - организация физкультурно-оздоровительной работы в ДОО; - организация системы взаимодействия педагогического коллектива ДОО и родителей по сохранению и укреплению здоровья воспитанников. - организация и проведение мероприятий по охране и укреплению здоровья. - формирование системы знаний о здоровье и здоровом образе жизни.	от 0 до 10
9.	Создание условий для реализации обучающихся индивидуальных учебных планов	9.1. Создание условий для детей-инвалидов находящихся на индивидуальном обучении 9.2. Программно-методическое обеспечение	от 0 до 5
10.	Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся	10.1. Наличие диагностического инструментария. 10.2. Положительная динамика результатов мониторинга.	от 0 до 5
11.	Динамика посещаемости детей	11. Положительная динамика посещаемости детей	от 0 до 10
12.	Организация работы в социуме и взаимодействие с внешними организациями по раннему выявлению неблагополучия семьи	12.1. Наличие межведомственного плана работы по профилактике и раннему выявлению неблагополучия семьи. 12.2. Исполнение плана работы по профилактике.	от 0 до 10
13.	Организация физкультурно-оздоровительной работы.	13.1. Наличие физкультурного зала. 13.2. Наличие оборудованной физкультурной площадки. 13.3. Оснащение физкультурным оборудованием. 13.4. Наличие плана физкультурно-оздоровительной работы в ОО. 13.5. Реализация плана физкультурно-оздоровительной работы в ОО.	от 0 до 3
14.	Эффективность управленческой деятельности	14.1. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетных документов и материалов и др.)	от 0 до 5

		14.2. Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций, уровень их решения. 44.3. Призовые места в конкурсах федерального, регионального, территориального уровней.	
		ИТОГО:	100 баллов
	Выплата стимулирующих производится в размере: до 50 баллов – 0% от 51 до 70 баллов – 50% от 71 до 95 баллов – 80% от 96 до 100 баллов – 100%		

3. Показатели эффективности руководителей организаций дополнительного образования детей

№ п/п	Направления	Показатели	Индикаторы (баллы)
1.	Соответствие деятельности организации требованиям законодательства в сфере образования (отсутствие предписаний надзорных органов, объективных жалоб)	1.1. Отсутствие предписаний надзорных органов 1.2. Выполнение предписаний ГПН, ОМВД, Роспотребнадзора, Ростехнадзора, прокуратуры, Минобра и др.:	от 0 до 10
2.	Функционирование системы государственно-общественного управления	2.1. Наличие органа общественного управления ОО: Попечительский или Управляющий совет, Совет родителей): - наличие мониторинга деятельности органов управления; - действующая структура; - информационная доступность деятельности (страничка на сайте ОО, информационный стенд, статьи в СМИ)	от 1 до 10
3.	Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг	3.1. Наличие мониторинга удовлетворенности населения качеством предоставляемых услуг. 3.2. Результаты мониторинга: - высокая удовлетворенность (от 90% до 100%); - средняя удовлетворенность (от 50% до 90%); - низкая удовлетворенность (от 10% до 50%)	от 0 до 10
4.	Информационная открытость (сайт ОО, размещение протоколов комиссии по распределению стимулирующего фонда на сайте, участие в процедурах независимой оценки качества образования, паблики в социальных сетях, активность рабочих чатов)	4.1. Обновление содержания сайта: - ежедневно; - еженедельно; - ежемесячно; - бессистемно 4.2. Открытость: - полнота и качество представления информации; - наличие информации для обучающихся; - размещение материалов обучающихся и педагогов; - актуальность информации; - наличие образовательных онлайн-технологий; - построение системы работы с дистанционными образовательными технологиями. 4.3. Административные услуги: - наличие учебных и методических материалов в электронном виде; - наличие у руководителя персональной страницы в соцсетях, ее активность	от 0 до 10
5.	Качество и общедоступность образования в организации	1.1. Общие показатели сохранности контингента обучающихся по годам обучения (с учетом нормативных требований к наполняемости групп). Преемственность при переводе	от 0 до 10

№ п/п	Направления	Показатели	Индикаторы (баллы)
		<p>учащихся из группы в группу следующего года обучения.</p> <p>1.2. Достижение обучающимися высоких показателей реализации образовательных программ по видам (направлениям):</p> <ul style="list-style-type: none"> - уровня подготовки, выполнение нормативов; - занятые места на соревнованиях, конкурсах, фестивалях. <p>1.3. Высокие результаты методической деятельности:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в конкурсах профессионального мастерства, всероссийских, региональных, районных конкурсах, авторских образовательных программ, воспитательных систем и т.д.; - участие в инновационной деятельности, ведение экспериментальной работы, разработка и внедрение авторских программ. <p>1.4. Организация и проведение семинаров, совещаний по вопросам повышения качества образования, участие в работе районных методических объединений.</p> <p>1.5. Мероприятия по поддержке талантливых и одаренных детей</p>	
6.	Создание условий для осуществления учебно-воспитательного процесса	<p>2.1. Ресурсное обеспечение учебно-воспитательного процесса, в том числе за счет внебюджетных средств (материально-техническая база, оборудование, информационно-методическое обеспечение образовательного процесса, соответствие санитарных норм и норм безопасности и т.д.).</p> <p>2.2. Обеспечение санитарно-гигиенических условий процесса обучения (температурный, световой режим, режим подачи воды и т.д.)</p> <p>2.3. Обеспечение комфортных санитарно-бытовых условий (наличие оборудованных гардеробов, туалетов, мест личной гигиены и т.д.).</p> <p>2.4. Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, выполнение необходимых объемов текущего и капитального ремонта.</p> <p>2.5. Эстетические условия, оформление ОО, помещений для занятий, наличие ограждения и состояние территорий вокруг учреждения</p>	от 0 до 15
7.	Кадровый потенциал организации	7.1. Укомплектованность педагогическими кадрами, их качественный состав	от 0 до 10

№ п/п	Направления	Показатели	Индикаторы (баллы)
		<p>7.2. Развитие педагогического творчества (участие педагогов и руководителей в конкурсах, конференциях, семинарах)</p> <p>7.3. Стабильность педагогического коллектива, работа по привлечению молодых специалистов</p> <p>7.4. Доля обучающихся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации.</p> <p>7.5. Уровень организации каникулярного отдыха обучающихся, совершенствование форм и содержания отдыха и оздоровления детей и подростков.</p> <p>7.6. Аттестация работников на категории; прохождение курсовой подготовки (базового повышения, аттестационных, переподготовки и т.д.).</p> <p>7.7. Занятость обучающихся в детских и молодежных общественных организациях. Реализация программ для детей среднего и старшего возраста</p>	
8.	Эффективность управленческой деятельности	<p>8.1. Исполнительская дисциплина (качественное ведение документации, своевременное предоставление отчетных документов и материалов и др.)</p> <p>8.2. Отсутствие обоснованных обращений граждан по поводу конфликтных ситуаций, уровень их решения.</p> <p>8.3. Призовые места в конкурсах федерального, регионального, территориального уровней.</p>	от 0 до 15
9.	Сохранение и укрепление здоровья обучающихся, формирование здорового образа жизни	<p>9.1. Высокий коэффициент сохранения здоровья обучающихся. Снижение заболеваемости обучающихся по годам обучения</p> <p>9.2. Организация углубленных медицинских осмотров учащихся</p> <p>9.3. Организация обучения детей с ограниченными возможностями здоровья</p>	от 0 до 10
		ИТОГО:	100 баллов
	<p>Выплата стимулирующих производится в размере: до 50 баллов – 0% от 51 до 70 баллов – 50% от 71 до 95 баллов – 80% от 96 до 100 баллов – 100%</p>		